## Istituto Comprensivo "G.A. Cesareo" di Sant'Agata di Militello



Via Lucania 98076 Sant'Agata di Militello Tel. e Fax: 0941328502 PEO: meic87900r@istruzione.it PEC: meic87900r@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: MEIC87900R Cod. Fiscale: 84004440834



IC - "G.A. CESAREO" S. AGATA DI M. **Prot. 0002195 del 09/04/2024** I-1 (Uscita) Ai genitori degli alunni delle classi terze Scuola primaria "L. Capuana" Al DSGA Al sito web Agli atti

Circolare n. 206 A.S. 2023/2024

OGGETTO: programma visita didattica presso Castello di Milazzo, Museo del mare MUMA e Museo delle Illusioni - Me

Si comunica alle SS.VV. che giorno 23 aprile 2024 è stata programmata per le classi in indirizzo l'uscita didattica presso il Castello di Milazzo, il Museo del mare "MUMA"e il Museo delle Illusioni - Me Il programma che segue vuole indicare in linea di massima il luogo e l'orario di partenza e le attività che saranno svolte durante la giornata.

| Ore 7.15          | Ritrovo e appello in Via Cernaia (Parco degli Ulivi)                   |
|-------------------|--|
| Ore 7.45          | Partenza per Milazzo   |
| Ore 9.00          | Inizio visita Museo delle Illusioni                                    |
| Ore 10.00 – 10.30 | Pausa colazione  |
| Ore 12.15         | Fine visita e trasferimento presso l'agriturismo "Il Melograno" per il |
|                   | pranzo   |
| Ore 12.40         | Pausa pranzo. Menù: Pasta al pomodoro, fettina di pollo panata,        |
|                   | patatine fritte, bibite, gelato.                                       |
| Ore 14.30         | Trasferimento presso il Castello di Milazzo e del Museo Muma.          |
| Ore 15.00         | Inizio visita al Castello di Milazzo e del Museo Muma                  |
|                   |  |
|                   |  |
| Ore 17.30         | Fine attività e preparazione al rientro                                |
| Ore 18.45 ca      | Rientro in sede  |

Gli orari indicati possono subire piccole variazioni.

Il costo del pullman è di € 16,50 e dovrà essere versato alla scuola mediante pagoPa.

Il prezzo del pranzo e delle guide di € 20,00 dovranno essere pagati in loco dai partecipanti.

Alla presente si allegano: modello intolleranze e liberatoria riprese video

## MODULO INTOLLERANZE /ALLERGIE / FARMACI

| I sottoscritti  |                           |   |
|---|---------------------------|---|
| genitori dell'alunno/a                                  |                           | _ nato/a a  |
| ilfrequentante la classe                                | sez partecip              | ante al viaggio d'istruzione destinazione               |
|   | DICHIARAN                 | 10  |
| □ che il proprio/a figlio/a <u>non</u> presenta         | a nessuna forma di alle   | rgia e/o intolleranza alimentare;                       |
| □ che il/la proprio/a figlio/a <u>presenta</u>          | la/le seguente/i allergia | a/e e/o intolleranza/e alimentare/i:                    |
| -   |                           |   |
|   |                           | <del></del>   |
| □ che il proprio figlio/a può assumere sotto riportata: | in caso di bisogno i seg  | guenti medicinali secondo le indicazioni e la posologia |
| Farmaco   | Posolog                   | ia  |
|   |                           |   |
|   |                           |   |
|   |                           |   |
| Numero di telefono del genitore (o di ch                | i ne fa le veci)          |   |
| Numero di telefono del genitore (o di ch                | i ne fa le veci)          |   |
| Numero di telefono della/o studente                     |                           |   |
|   |                           | FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI                            |
|   |                           |   |
|   |                           |   |
|   |                           |   |

## LIBERATORIA PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE

| I sottoscritti   |   |
|--|---|
|  | frequentante la classe  |
| AUTO   | RIZZANO LA SCUOLA   |
| compagni, con i docenti e gli operatori scolastica i fini di  formazione, ricerca e documentazione o | dell'attività didattica;<br>lle esperienze effettuate sotto forma anche di documento in |
| FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI (o di chi ne fa   | le veci)  |